

## **Tout dossier mal renseigné, incomplet et/ou sans photo ne sera pas étudié**

Les coordonnées à renseigner sont celles du candidat. La FMG ne traitera pas avec ses parents

Veillez compléter cet imprimé, l'enregistrer au format « pdf » et l'envoyer à la FMG accompagné d'une photo (selfie, photo de profil...) par e-mail uniquement à :

**encadrement.cvj@fondationmg.fr**

Le recrutement hiver / printemps débute le 1<sup>er</sup> octobre de chaque année

Le recrutement été débute le 1<sup>er</sup> mars de chaque année

Les candidatures, datées au jour de réception, ne sont pas prises en compte avant ces dates

N'envoyez pas de photocopie de vos diplômes et certificats, celles-ci vous seront demandées seulement si votre candidature est retenue. Dans ce cas, pour recevoir votre contrat de travail, vous devrez faire parvenir au directeur de votre séjour :

- Photocopies de vos diplômes (BAFA / BAFD / BE / BP / SECOURISME / BAIGNADE / DIPLOMES FEDERAUX)
- Photocopies de vos certificats de stages si vous êtes en cours de formation (formation générale, stage pratique, approfondissement, perfectionnement, qualification...)
- Un extrait N°3 de casier judiciaire (demande à faire sur [www.cjn.justice.gouv.fr/cjn/b3/eje20](http://www.cjn.justice.gouv.fr/cjn/b3/eje20) prévoir quelques jours pour le recevoir)
- Le candidat né à l'étranger devra fournir sa filiation complète pour que la FMG puisse renseigner la fiche complémentaire de la déclaration de séjour Jeunesse et Sports.

### **Aucun des documents ci-dessus ne doit être envoyé à la FMG par le candidat**

Le candidat retenu devra adhérer aux règles de vie définies par la charte de fonctionnement de la Fondation qui lui sera envoyée par le siège. Le projet pédagogique du centre, lui, sera transmis directement par le directeur.

Le recrutement est confié au directeur de chaque centre de vacances en fonction des directives qu'il reçoit du siège (nombre d'animateurs à recruter, qualifications, sexe...). La cellule CVJ affecte ses personnels en fonction du taux de remplissage des centres, de la répartition par sexe des participants et en application des normes d'encadrement définies par Jeunesse et Sports.

A partir de la date de début du recrutement, les dossiers de candidatures reçus au siège sont envoyés à tous nos directeurs de façon hebdomadaire.

La réponse sera donnée par e-mail uniquement, veillez donc à fournir un e-mail valide et écrit très lisiblement. Clôture des inscriptions enfants pour les centres d'été début juin, les réponses aux candidatures peuvent donc s'étaler d'avril à mi-juin pour les centres été (jusqu'à J-15 pour les centres hiver). Les contrats de travail sont établis par le siège en double exemplaires (un à conserver par l'intéressé et l'autre à retourner à la FMG accompagné d'un RIB).

Vous pourrez être amenés à effectuer des convois d'enfants depuis la région de votre domicile ou d'une autre région jusqu'au centre de vacances en transitant éventuellement par Paris, idem au retour.

### **Uniquement la confirmation d'embauche par le siège de la MG garantit le poste d'encadrement**

**En l'absence de réponse 15 jours avant le début des séjours, vous pourrez considérer que votre candidature n'est pas retenue**

(1) Vous avez déjà effectué un stage pratique mais pas encore l'approfondissement ou vous avez effectué l'ensemble des stages mais votre dossier n'est pas passé en jury et vous n'avez pas encore votre diplôme

(2) Le numéro de sécurité sociale est celui du candidat, en aucun cas celui de l'un de ses parents. Si vous n'en avez pas, la MG se chargera des démarches pour vous en obtenir un

(3) Scolaire : Vous avez un vocabulaire usuel basique


Bon : Vous êtes capable de soutenir des conversations + de comprendre et rédiger des écrits

Courant : Vous parlez sans hésitation, vous vous faites comprendre sans erreur et sans ralentir une conversation avec des natifs. Votre maîtrise à l'écrit est précise et facile.



**Retrouvez-nous sur Facebook © : Encadrement Cvjmg**

01 56 28 74 52 (recrutement)  
encadrement.cvj@fondationmg.fr

C A N D I D A T U R E								PHOTO OBLIGATOIRE
pour un emploi en centre de vacances de jeunes de la Fondation « Maison de la Gendarmerie »								 <p>Tout dossier sans photo ne sera pas pris en compte, si vous ne scannez pas ce formulaire, merci de joindre également votre photo en 2ème pièce jointe (selfie, photo de profil...)</p>
Cochez ci-dessous la case qui correspond à votre demande	Diplômé	Stagiaire	Hors formation (1)	Cochez ci-dessous la case qui correspond à votre demande	Diplômé	Stagiaire	Hors formation (1)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Animateur</b>				<b>Directeur</b>				
<b>Adjoint pédagogique</b>				<b>Autre (précisez)</b>				
<b>Nom</b>				<b>Nom JF</b>				
<b>Prénom</b>				<b>M</b>		<b>F</b>		
<b>Adresse</b>								
<b>Rue</b>				<b>Code postal</b>		<b>Ville</b>		

Coordonnées du candidat				Personne à contacter en cas d'urgence	
<b>N° portable 1</b>		<b>N° portable 2</b>		<b>Nom prénom</b>	
<b>E-mail personnel</b>		<b>Skype ©</b>			
Les coordonnées à renseigner sont celles du candidat, en aucun cas celles de ses parents				<b>N° portable</b>	

Permis de conduire			
<b>Catégorie</b>	<b>Obtenu le (JJ/MM/AAAA)</b>	<b>Valide jusqu'au (JJ/MM/AAAA)</b>	<b>Numéro de Permis</b>
<b>B</b>			
<b>C</b>			
<b>D</b>			

	Numéro	Délivré(e) le (JJ/MM/AAAA)	Validité (JJ/MM/AAAA)
<b>Passeport</b>			
<b>Carte d'identité</b>			

<b>N° de sécurité sociale (2)</b>	<b>Clé</b>
Le n° de SS est obligatoirement celui du candidat	

<b>Marié/PACS</b>	<b>Divorcé(e)</b>	<b>Célibataire</b>	<b>Fonctionnaire</b>	
			<b>Oui</b>	<b>Non</b>

<b>Nationalité</b>	
--------------------	--

<b>Date de naissance (JJ/MM/AAAA)</b>		<b>Ville de naissance</b>	
---------------------------------------	--	---------------------------	--

<b>Pointure</b>		<b>Taille en cm</b>	
-----------------	--	---------------------	--

Diplômes	Dates d'obtention (MM/JJ/AAAA)	Dates validité (MM/JJ/AAAA)
BAFA		
BAFD		
Secourisme (Précisez)		
Surveillance de baignade (Précisez)		
Autre (Précisez)		
Autre (Précisez)		

Niveau de	Débutant	Bon	Confirmé
SKI			
SURF			
Autre (précisez)			
Autre (précisez)			
Autre (précisez)			

A remplir si vous êtes en cours de formation (BAFA/BAFD)	
Formation générale (dates, organisme)	
Stage Pratique (dates, organisme)	
Appro/qualif/spé/perf (dates, organisme)	
2ème pratique BAFD (dates, organisme)	

Langue(s) parlée(s)	Scolaire (3)	Bon (3)	Courant (3)

**SOUHAITS DE CENTRES ET DE DATES**

Il nous semble important que le candidat s'intéresse réellement à nos séjours, aussi les dates et destinations à mentionner sont à rechercher sur notre site [www.fondationmg.fr](http://www.fondationmg.fr) dans /vacances jeunes/. Toute demande mentionnant par exemple : « n'importe quel centre », « toutes les vacances », « tout le mois de juillet », etc ne sera pas prise en compte.

EXEMPLE >>>>>>>>>	CHOIX N° 1		
	Centre	LE GRAND BORNAND	
	Dates	06 au 19/07/19	20/07 au 02/08/19 03 au 16/08/2019

J'ai lu attentivement la première page de ce dossier de candidature relative aux informations nécessaires pour le remplir et au processus de recrutement. Sachant que la MG peut me proposer un poste en dehors de ces souhaits, j'aimerais encadrer dans les centres suivants par ordre de priorité :

CHOIX N° 1			
<b>Centre</b>			
<b>Dates</b>			

CHOIX N° 2			
<b>Centre</b>			
<b>Dates</b>			

CHOIX N° 3			
<b>Centre</b>			
<b>Dates</b>			

CHOIX N° 4			
<b>Centre</b>			
<b>Dates</b>			